

U smislu članka 7. Zakona o radnim odnosima i plaćama službenika organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 13/98), sukladno članku 52. Statuta Samostalnog sindikata službenika organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine, Samostalni sindikat, kao predstavnik službenika organa uprave i sudske vlasti u Federaciji BiH, kojeg zastupa predsjednik, s jedne strane i Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, kojeg zastupa predsjednik, s jedne strane i Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, koju zastupa federalni ministar pravde, gospodin Bariša Čolak uz prethodno pribavljenu suglasnost na usaglašeni tekst prijedloga Kolektivnog ugovora Vlade Unsko-sanskog kantona (Odluka broj 03-017-572/98 od 10.10.1998.), Vlade Zeničko-dobojskog kantona (Rješenje broj 04-1-12-116/98 od 09.10.1998.), Vlade Bosansko-podrinjskog kantona (Odluka broj 02-8405-1536/98 od 29.09.1998.), Vlade Hercegovačko-neretvanskog kantona (Odluka broj 01-460/98 od 25.09.1998.) i Vlade Kantona Sarajevo (Odluka broj .02-012-61/98 od 25.06.1998.), kao poslodavca s druge strane, dana 11. travnja 2000. godine zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR

ZA SLUŽBENIKE ORGANA UPRAVE I SUDSKE VLASTI U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

I - OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim kolektivnim ugovorom uređuju se prava i obveze službenika (u daljnjem tekstu: službenik) iz rada i na temelju rada na koje se primjenjuju propisi o radnim odnosima, plaćama i drugim naknadama službenika u federalnim organima uprave, federalnim ustanovama i drugim federalnim institucijama, kantonalnim organima uprave, upravnim ustanovama i drugim kantonalnim institucijama i gradskim, odnosno općinskim službama za upravu, (u daljnjem tekstu: organi uprave) na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija).

Članak 2.

Propisom i općim aktima rukovoditelja organa uprave i sudske vlasti, ne mogu se utvrditi manja prava službenika od onih koja su utvrđena ovim ugovorom.

Rukovoditelj organa uprave, sudske vlasti, službi ili drugih institucija iz članka 1. ovoga ugovora (u daljnjem tekstu: rukovoditelj organa uprave) će obezbijediti učešće Sindikata u pripremi i izradi prednacrtu i nacrtu propisa koji reguliraju oblast radno-pravnih odnosa službenika organa uprave.

Članak 3.

O pitanjima koja nisu uređena ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe općeg kolektivnog ugovora.

II - RADNI ODNOSI

Članak 4.

Prijem, raspoređivanje i prestanak rada službenika u organima uprave, vršit će se sukladno zakonu.

Članak 5.

Osoba koja traži zaposlenje, kao i osoba koja se zaposli, ne može biti stavljena u nepovoljniji položaj zbog rase, boje kože, pola, jezika, vjere, političkog ili drugog mišljenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja ili kakve druge okolnosti, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u Sindikatu, te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Članak 6.

Provjera radnih i stručnih sposobnosti, koja se vrši za vrijeme trajanja probnog rada sastoji se u ocjenjivanju znanja i sposobnosti službenika za izvršavanje poslova koje će obavljati, odnosno na koje se službenik raspoređuje.

Ocjenu rada službenika, koja se vrši za vrijeme probnog rada, predlaže rukovoditelj organizacione jedinice, odnosno ovlaštena osoba koja prati njegov rad u organu uprave.

Članak 7.

Ako rukovoditelj organa uprave ne donese rješenje o otpustu u roku od osam dana od dana kada je istekao probni rad, a službenik je nastavio sa radom, smatra se da je zadovoljio na probnom radu.

Članak 8.

Službeniku, koji je za vrijeme probnog rada bio odsutan sa rada iz opravdanih razloga (bolest, mobilizacija i sl.), probni rad se produžava za onoliko dana koliko je bio opravdano odsutan.

Članak 9.

Mladi stručni kadrovi mogu se primiti na stručno osposobljavanje radi polaganja vježbeničkog, odnosno stručnog ispita i bez zasnivanja radnog odnosa (volonterski rad), po postupku i na način koji je zakonom predviđen za vježbenike.

Ugovor o volonterskom radu zaključuje se u pisanom obliku.

Volonterski rad može trajati najduže koliko traje vježbenički staž.

Članak 10.

Službenici organa iz članka 1. ovoga ugovora, za čijim je radom prestala potreba zbog smanjenja obima posla ili ukidanja organa, se raspoređuju na druge poslove sukladno zakonu, a prema redoslijedu koji se utvrdi listom prioriteta za rješavanje njihovoga radno-pravnog statusa (u daljnjem tekstu: lista).

Listu utvrđuje rukovoditelj organa uprave, čiji su službenici članovi Sindikata, prije donošenja rješenja o stavljanju službenika na raspolaganje, polazeći od stručne spreme, ocjene o radu, dužine staža osiguranja, učešća u obrani BiH, zdravstvenog stanja, socijalne situacije i invalidnosti, a prema kriterijima koji se nalaze u privitku ovoga kolektivnog ugovora i čine njegov sastavni dio.

Na listu iz stavka 1. ovoga članka uvrštavaju se svi službenici istog stepena stručne spreme uposljeni u organu uprave, organu sudske vlasti ili drugim institucijama, odnosno službama.

Službenik koji se ne može rasporediti na druge poslove u smislu stavka 1. ovoga članka, ostvaruje pravo na raspoređivanje sukladno zakonu.

Rukovoditelj organa uprave, sudske vlasti ili druge institucije, dužan je, prije donošenja liste i rješenja o rasporedu, razmotriti mišljenje Sindikata i odgovor po tom mišljenju dostaviti u pismenom obliku organu Sindikata.

III - ODMORI I ODSUSTVA

Članak 11.

Ako je potrebno da službenik radi u dane tjednog odmora, mora mu se osigurati korištenje jednog dana u periodu određenom prema dogovoru rukovoditelja organa i službenika.

Članak 12.

Dužinu i vrijeme korišćenja godišnjeg odmora utvrđuje rukovoditelj organa uprave, sukladno zakonu, ovom ugovoru i općim aktom o radnim odnosima, (u daljnjem tekstu: Pravilnik o radnim odnosima).

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se nedjelje i dani u koje se po zakonu ne radi.

Članak 13.

Godišnji odmor od 18 radnih dana uvećava se prema sljedećim osnovama i mjerilima:

1. Po osnovu radnog staža:

- za svake tri godine radnog staža najmanje jedan dan.

2. Po osnovu složenosti poslova:

- službenicima koji obavljaju poslove visoke spreme četiri dana,

- službenicima koji obavljaju poslove više stručne spreme i namještenicima sa VKV spremom tri dana,

- službenicima koji obavljaju poslove srednje školske spreme dva dana,

- namještenicima sa KV spremom dva dana,

- ostalim namještenicima jedan dan.

3. Po osnovu uvjeta rada:

- rad na poslovima sa otežanim uvjetima rada tri dana,

- rad u smjenama i u neradne dane dva dana.

4. Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta:

- roditelju ili staratelju sa djetetom do sedam godina jedan dan za svako dijete
- samohranom roditelju ili staratelju sa djetetom do deset godina dva dana za svako dijete,
- samohranom roditelju ili staratelju sa hendikepiranim djetetom dva dana za svako dijete.
- invalidu dva dana.

5. Po osnovu rezultata rada

- za uspješne rezultate rada jedan dan,
- za naročito uspješne rezultate u radu dva dana.

Članak 14.

Službenik, koji u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, nema navršenih šest mjeseci neprekidnog rada, ima pravo najmanje dva dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada.

Članak 15.

Na osnovu plana korištenja godišnjeg odmora, rukovoditelj organa uprave donosi rješenje i uručuje ga službeniku najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Članak 16.

Službenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora u vrijeme koje sam odredi, ali je dužan o tome obavijestiti rukovoditelja organa uprave, najkasnije tri dana prije korištenja.

Članak 17.

Korišćenje godišnjeg odmora može se privremeno prekinuti na zahtjev rukovoditelja organa uprave u slučaju kad je to neophodno radi izvršenja neodložnih službenih poslova.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, službenici imaju pravo na nadoknadu stvarnih troškova nastalih prekidom korištenja godišnjeg odmora. Visina tih troškova dokazuje se odgovarajućim dokazima.

Članak 18.

Službenik ima pravo na odsustvo uz naknadu plaće (plaćeno odsustvo) od ukupno sedam radnih dana u kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

Stupanja u brak, rođenja djeteta, teže bolesti ili smrti člana obitelji, odnosno domaćinstva, selidbe, dobrovoljnog davanja krvi, i u drugim sličnim slučajevima što se određuje pravilnikom o radnim odnosima.

Službenik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od najmanje pet radnih dana za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uvjet za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je službenik raspoređen.

Članak 19.

Službenik, koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje, ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju koje se utvrdi pravilnikom o radnim odnosima.

Članak 20.

Službeniku se može odobriti neplaćeno odsustvo sa rada do 30 dana u sljedećim slučajevima.

za pripremanje i polaganje ispita,

za sudjelovanje u stručnim seminarima,

za gradnju i popravku kuće ili stana,

za njegu člana obitelji,

za sudjelovanje na kulturnim, športskim susretima i drugim sličnim slučajevima.

Dužina odsustva, iz stavka 1. ovoga članka, za pojedine slučajeve uređuje se pravilnikom o radnim odnosima.

IV - ZAŠTITA ZDRAVLJA I SIGURNOSTI NA RADU, ZAŠTITA ŽENE I MATERINSTVA

a) Zaštita zdravlja i sigurnosti na radu

Članak 21.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost službenika na radu.

Rukovoditelj organa uprave, na zahtjev Sindikata, poduzet će donošenje potrebitih mjera za zaštitu službenika, uključivo i njihovo osposobljavanje za siguran rad i prevenciju zdravlja.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je ugovoriti kolektivno osiguranje službenika za slučajeve povrede u službi ili u svezi sa službom, odnosno dolaska na posao i odlaska sa posla, sukladno zakonu.

Članak 22.

Dužnost je službenika brinuti se o vlastitom zdravlju i sigurnosti, kao i zdravlju i sigurnosti drugih sa kojima radi.

Pravilnikom o radnim odnosima ili posebnim pravilnikom o zaštiti na radu utvrđuju se poslovi sa posebnim uvjetima rada i rokovi za vršenje periodičnih zdravstvenih lječničkih pregleda.

b) Zaštita žene i materinstva

Članak 23.

Službenik žena, zaposlena u organu uprave, ima pravo na posebnu zaštitu sukladno Zakonu o radu.

Službenik ima pravo da odsustvuje sa rada do tri godine života djeteta, bez naknade plaće, uz prethodno podnesen pismeni zahtjev rukovoditelju i dokaz da to pravo ne koristi drugi bračni drug.

V - PLAĆE I DODACI NA PLAĆE I NAKNADE PO OSNOVU RADA

a) Plaće

Članak 24.

Osnovna plaća službenika utvrđuje se množenjem koeficijenta platnog razreda, odnosno grupacije poslova u kojoj je razvrstan s osnovicom za plaću.

Osnovica za obračun plaća utvrđivat će se pregovorima svaka tri mjeseca, na način i po postupku koji će utvrditi potpisnici ovoga ugovora, s tim da najniža plaća u organima uprave, ne može biti manja od 70 % prosječne neto plaće isplaćene po uposleniku u Federaciji u protekla tri mjeseca.

U slučaju povećanja troškova života ili inflacije veće od 5 %, osnovica za utvrđivanje plaća može se utvrđivati i mjesečno.

Pored predlagača za utvrđivanje osnovice određene zakonom, kao ravnopravan partner sudjelovat će i Sindikat.

Članak 25.

Plaća službenika obračunata sukladno članku 24. ovoga ugovora, uvećava se za 05 % za svaku godinu penzijskog staža, s tim da ukupno povećanje plaće po ovom osnovu ne može biti veće od 20 %.

Plaća se isplaćuje jedanput mjesečno za protekli mjesec i od jedne do druge isplate plaće ne može proći više od 30 dana.

b) Dodaci na plaću

Članak 26.

Službeniku, koji radi na poslovima s posebnim uvjetima rada, utvrđenim pravilnikom o radnim odnosima, pripada pravo na posebni dodatak uz plaću u visini do 20 %.

Za službenike koji obavljaju poslove sudske policije, straže u kazneno-popravnim ustanovama, carine, naknada, odnosno poseban dodatak uz plaću iz stavka 1. ovoga članka, može iznositi do 30 %.

Članak 27.

Osnovna plaća uvećat će se:

za rad noću najmanje 35 %,

za prekovremeni rad najmanje 50 %,

za rad subotom i nedjeljom (ako su neradni dani) najmanje 30 %.

Za rad na dan državnog praznika službenici imaju pravo na naknadu plaće i plaću uvećanu za najmanje 50 %.

Članak 28.

Službeniku će se isplatiti jubilarna nagrada za neprekidan rad u organima uprave, sukladno njihovim materijalnim mogućnostima, i to za navršenih:

5 godina 0,50 % prosječne mjesečne plaće

10 godina 1 % prosječne mjesečne plaće

15 godina 1,25 % prosječne mjesečne plaće

20 godina 1,25 % prosječne mjesečne plaće

25 godina 1,75 % prosječne mjesečne plaće

30 godina 2 % prosječne mjesečne plaće

35 godina 2,5 % prosječne mjesečne plaće.

Osnovica za utvrđivanje visine jubilarne nagrade je prosječna plaća ostvarena u Federaciji u prethodna tri mjeseca.

c) Naknade po osnovu rada

Članak 29.

Pored naknada na plaću utvrđenih zakonom, službeniku pripada naknada za prijevoz na posao i s posla, ishrana u tijeku rada (topli obrok) i regres za godišnji odmor.

Visinu naknada iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju rukovoditelj organa uprave i Sindikat.

Članak 30.

Službeniku kome nije organiziran prijevoz na posao i s posla, a čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje dva kilometra, pripada naknada za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog ili prigradskog saobraćaja.

Članak 31.

Službeniku pripada naknada za ishranu (topli obrok) u toku rada, najmanje u iznosu od 2% prosječne plaće u Federaciji, prema posljednjem objavljenom statističkom podatku.

Članak 32.

Službeniku pripada naknada plaće za korištenje godišnjeg odmora (regres) najmanje u visini od 70 % njegove plaće ili najmanje u visini prosječne plaće isplaćene u Federaciji za prethodna tri mjeseca prije donošenja odluke o regresu, ako je to za službenika povoljnije.

Članak 33.

Službeniku koji je privremeno raspoređen ili upućen na rad van mjesta prebivališta njegove obitelji pripada naknada za odvojeni život od obitelji za troškove ishrane, najmanje u visini od 70 % prosječne mjesečne plaće ostvarene u Federaciji u prethodnom mjesecu.

Članak 34.

Službeniku pripada naknada za službeni put (troškovi prijevoza, troškovi prenoćišta) po cijeni prevozne karte i hotelskih računa, osim hotela "de lux" kategorije i dnevni troškovi u obliku dnevnice za službeno putovanje u visini od najmanje 10 % od prosječne plaće ostvarene u Federaciji u posljednja tri mjeseca.

Za upotrebu privatnog automobila u službene svrhe, ako se takvo korištenje prethodno odobri, službeniku se nadoknađuju troškovi u visini do 25 % od cijene jedne litre benzina (super) po pređenom kilometara.

Članak 35.

Dnevnica za službeni put i naknada za odvojeni život od obitelji međusobno se isključuju, osim u slučajevima kada se službeni put obavlja van mjesta rada za koje se prima naknada za odvojeni život.

Članak 36.

Službeniku pripada naknada za izum i tehničko unapređenje koje je ostvario na radu ili u svezi sa radom, s tim da taj izum, odnosno tehničko unapređenje koristi organ uprave.

Visina naknade utvrđuje se posebnim ugovorom između službenika i rukovoditelja organa uprave.

VI - ZAŠTITA PRAVA

Članak 37.

Rješenja i drugi akti koji se odnose na ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti službenika, obvezno se dostavljaju u pismenom obliku s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku, službeniku na koga se odnose, u rokovima određenim zakonom.

Članak 38.

Prilikom razmatranja prigovora izjavljenih na rješenja i akte iz članka 37. ovoga ugovora, rukovoditelj organa uprave dužan je razmotriti mišljenje Sindikata.

Članak 39.

Službenik, kojem je služba prestala bez njegove krivice, nakon isteka statusa službenika na raspolaganju i otkaznog roka, ima pravo na otpremninu najmanje u visini njegove tri plaće ostvarene u mjesecu koji je prethodio otkazu radnog odnosa ili u visini tri prosječne plaće ostvarene u Federaciji u prethodnom mjesecu, ako je to za službenika povoljnije.

Otpremnina se isplaćuje posljednjeg dana rada u organu uprave.

Članak 40.

Službenik, za čijim je radom prestala potreba u organu uprave, ima u roku do godine dana od dana prestanka radnog odnosa, prvenstvo u ponovnom primanju u radni odnos, ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanje poslova, čiji je obujam bio smanjen ili su bili ukinuti, sukladno stručnoj spremi koja se traži.

Članak 41.

Službeniku ne može prestati radni odnos bez njegove krivice ukoliko mu nedostaje najviše pet godina do ostvarenja uvjeta za mirovinu.

Članak 42.

U slučaju smanjenja radne sposobnosti zbog profesionalne bolesti, povrede na radu i invaliditeta službenika, osigurava se lakši posao bez smanjenja plaće koju je ostvarivao prije nastupanja navedenih okolnosti.

Službeniku, koji radi skraćeno vrijeme zbog razloga navedenih u stavku 1. ovoga članka, isplaćuje se puna plaća koju bi ostvario za puno radno vrijeme na radnom mjestu na koje je raspoređen.

VII - DONOŠENJE PROPISA I OPĆIH AKATA

Članak 43.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je sve prednacрте i nacрте propisa i općih akata iz oblasti radno-pravnih odnosa dostaviti Sindikatu na razmatranje i mišljenje.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je razmotriti dato mišljenje Sindikata i prihvatiti sugestije za koje se ocijeni da su utemeljene.

VIII - RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 44.

Kolektivne radne sporove, o primjeni, izmjeni i dopuni, odnosno otkazivanju ovoga ugovora ili drugog sličnog spora, koji se nisu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovoga ugovora, mogu se rješavati pred Arbitražnim vijećem.

Članak 45.

Arbitražno vijeće sastoji se od tri člana.

Svaka strana bira po jednog člana, a treći člana se bira dogovoreno iz reda istaknutih naučnih i stručnih radnika iz oblasti koja je predmet spora.

Članak 46.

Postupak arbitraže pokreće se na pismeni prijedlog jednog od potpisnika ovoga ugovora, a mora se dovršiti u roku od 10 dana od dana početka arbitraže.

Članak 47.

U postupku arbitraže ispituju se navodi i prijedlozi ugovornih strana, a po potrebi prikupljaju i drugi dokazi, te saslušavaju stranke.

Članak 48.

Arbitražno vijeće u odlučivanju, odnosno postupku, primjenjuje pravila parničnog postupka.

Troškove postupka arbitraže (naknade za rad članova Arbitražnog vijeća), u visini koju rukovoditelj organa uprave sporazumno utvrdi sa članovima Arbitražnog vijeća, isplaćuje organ uprave.

Obavljanje administrativno-tehničkih poslova za Arbitražno vijeće osigurat će organ uprave.

Članak 49.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna i obvezujuća.

Protiv odluke Arbitražnog vijeća žalba nije dopuštena.

IX - ŠTRAJK

Članak 50.

U svrhu zaštite i ostvarenja ekonomskih i socijalnih interesa svojih članova, Sindikat ima pravo pozvati svoje članstvo i zaposlene na štrajk.

Štrajk se organizira i provodi sukladno zakonu o štrajku i sindikalnim pravilima o štrajku.

Članak 51.

Štrajk se mora najaviti rukovoditelju organa uprave u roku utvrđenom zakonom.

U pisanoj najavi štrajka moraju se navesti razlozi za štrajk, te mjesto i vrijeme početka štrajka.

Odluku o štrajku donosi nadležni organ Sindikata s najmanje natpolovičnom većinom svojega članstva.

Članak 52.

Na dan najave štrajka, Sindikat mora objaviti pravila o štrajku.

Sindikat je dužan da pravilima o štrajku ili posebnom odlukom štrajkačkog odbora, sukladno zakonu, utvrdi poslove za koje se mora osigurati izvršavanje osnovne funkcije iz djelokurga organa uprave.

Aktima iz stavka 2. ovoga članka moraju se točno definisati poslovi u organu uprave, koji se moraju obavljati u tijeku trajanja štrajka.

Pravila o štrajku i drugi akti koji se odnose na tijek vođenja štrajka u organu uprave, moraju se dostaviti rukovoditelju organa uprave, najkasnije na dan najave štrajka.

Članak 53.

Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sastavljen od predstavnika Sindikata, koji se dužan očitovati drugoj strani, kako bi se nastavili pregovori na mirnom rješenju spora.

Za vrijeme trajanja štrajka, članovi štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad.

Članak 54.

Učesniku štrajka za dane provedene u štrajku ne pripada plaća i dodaci na plaću, osim doplatka za djecu.

Članak 55.

Organiziranje štrajka i učešće u štrajku, sukladno zakonu i odredbama ovoga ugovora, ne predstavlja povredu službene dužnosti.

Članak 56.

Niko se ne smije prisiliti da sudjeluje u štrajku mimo njegove volje, niti se smije staviti u nepovoljniji položaj zbog učešća u štrajku.

X - UVJETI ZA RAD SINDIKATA

Članak 57.

Potpisnici ovoga ugovora se obvezuju da će djelovati sukladno Ustavu, zakonu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, Općim kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Članak 58.

Rukovoditelj organa uprave, obvezuje se da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo uposlenih da se učlane u Sindikat.

U cilju ostvarivanja funkcije Sindikata u organima uprave, rukovoditelj tih organa dužan je osigurati da se putem platne liste, a po dostavljenoj pismenoj izjavi - pristupnici službenika, člana Samostalnog sindikata iz koje se vidi njegov dobrovoljan pristanak za takav način plaćanja članarine sa točno određenim procentom plaće za sindikalnu članarinu, vrši mjesečno prikupljanje tih finansijskih sredstava i njihov prijenos na račun Sindikata.

Članak 59.

Dužnost je Sindikata da obavijesti rukovoditelja organa uprave o izboru ili imenovanju službenika iz tog organa, na funkciju sindikalnog povjerenika ili drugu funkciju u organima sindikata.

Članak 60.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je omogućiti odsustvo sa rada sindikalnom povjereniku i drugom sindikalnom predstavniku zbog obavljanja sindikalnih aktivnosti i zbog prisustva sindikalnim sastancima, kongresima, konferencijama, seminarima, sindikalnim školama i drugim oblicima osposobljavanja u zemlji i u inozemstvu.

Odsustvo predstavnika Sindikata iz stavka 1. ovoga članka odobrit će se na temelju zvaničnog pismenog poziva organa Sindikata, čiji je član.

Članak 61.

Sporazumom između rukovoditelja organa uprave i sindikalnog povjerenika mogu se bliže urediti uvjeti vezani uz obavljanje sindikalnih zadataka.

Članak 62.

Sindikalni povjerenik, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge službenike.

Članak 63.

Za vrijeme obavljanja sindikalne aktivnosti u organu uprave, bez suglasnosti Sindikata, sindikalnom povjereniku zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može se:

otkazati radni odnos,

izvršiti premještanje na druge poslove bez njegove suglasnosti,

donijeti rješenje o stavljanju na raspolaganje.

Članak 64.

Pri donošenju odluka za rješavanje radno-pravnog statusa službenika, rukovoditelj organa uprave ili druga ovlaštena osoba, mora pribaviti i razmotriti mišljenje Sindikata ili sindikalnog povjerenika.

Mišljenje sindikata iz stavka 1. ovoga članka obvezno se pribavlja u sljedećim slučajevima:

kada se donosi odluka o popuni radnih mjesta, ako u organu uprave ima neraspoređenih službenika,

donošenja odluke o mjerama zaštite na radu,

donošenja odluke o uvođenju novih tehnologija, te promjene u organiziranju i načinu rada,

donošenja odluke o rasporedu radnog vremena i o noćnom radu.

Članak 65.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je razmotriti sve prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata, koji se odnose na ostvarenje prava, obveza i odgovornosti službenika iz rada i po osnovi rada i o svom stavu obavijestiti Sindikat u roku od 15 dana od dana primitka takvog akta.

Članak 66.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je primiti na razgovor sindikalnog povjerenika ili njegovoga zastupnika na njegov zahtjev i s njim razmotriti sva pitanja sindikalne aktivnosti, materijalne i druge problematike službenika,

ako se to ocijeni potrebitim.

Članak 67.

Rukovoditelj organa uprave je dužan, bez naknade, osigurati za rad Sindikata, najmanje sljedeće uvjete:

odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka, ako za to postoje uvjeti,
pravo na korištenje telefona, telefaksa i drugih raspoloživih tehničkih pomagala.

Članak 68.

U provođenju mjera zaštite na radu, sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu:

sudjelovati u planiranju mjera za unapređenje uvjeta rada,
biti informiran o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje uposlenih,
osposobljavati se i obrazovati za obavljanje poslova vezanih za zaštitu na radu,
pozvati inspektora zaštite na radu kad za to postoje razlozi,
tražiti od uposlenih da poštuju mjere zaštite na radu.

Članak 69.

Sindikalni povjerenik ili druga osoba koja profesionalno obavlja dužnost u Sindikatu, ima se pravo nakon isteka mandata, ako ponovo ne bude imenovana, vratiti u organ uprave, na svoje ili drugo radno mjesto za koje ispunjava uvjete stručne spreme.

Prava i obveze iz stavka 1. ovoga članka uređuju se pismenim sporazumom zaključenim između Sindikata i rukovoditelja organa uprave.

Sporazumom se može utvrditi da osobe iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju pravo na plaću i druge naknade svog radnog mjesta na kojima je ta osoba radila do izbora na funkciju u Sindikat, s tim da Sindikat vrši refundaciju tih sredstava organu uprave.

XI - TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE KOLEKTIVNOG UGOVORA

Članak 70.

Za tumačenje i praćenje primjene ovoga ugovora, ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

Komisiju čine po jedan predstavnik potpisnika ovoga ugovora i identičan broj predstavnika Sindikata.

Članove Komisije imenuju potpisnici ovoga ugovora.

Komisija donosi poslovnik o svom radu.

Sve odluke Komisija donosi konsenzusom.

Ugovorne strane su se dužne pridržavati tumačenja i odluka komisije.

U slučaju nemogućnosti postizanja konsenzusa u tumačenju pojedinih odredaba ovoga ugovora, sporna pitanja dostaviće se na rješavanje Arbitražnom vijeću iz članka 44. ovoga ugovora.

XII - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Odredbe ovoga ugovora primjenjuju se i na službenike i namještenike organa, službi i tijela iz članka 168. Zakona o radnim odnosima i plaćama službenika organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i druge službenike na koje se shodno primjenjuju odredbe tog zakona ili identičnih zakona kantona.

Članak 72.

Ovaj ugovor se zaključuje na neodređeno vrijeme.

Članak 73.

Ovaj ugovor smatra se zaključenim i stupa na snagu kad ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Ovom ugovoru mogu naknadno pristupiti i drugi organi uprave, organi sudske vlasti i službe za upravu, odnosno upravne organizacije ili javne ustanove koje prihvataju odredbe ovoga ugovora.

Članak 74.

Prijedlog za izmjene i dopune ovoga ugovora mogu dati ispred organa uprave, sudske vlasti i javnih službi: Vlada Federacije i najmanje 1/3 vlada kantona, potpisnika ovoga ugovora i Sindikat.

Strana kojoj je podnesen prijedlog mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni i dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

Članak 75.

Ovaj ugovor je obvezan za strane koje su ga potpisale, kao i za strane koje mu naknadno pristupe.

Sporove u svezi primjene ovoga ugovora, koji nisu riješeni arbitražom, rješavat će nadležni sud u Federaciji.

Troškove izrade ovoga ugovora snose ugovorne strane solidarno.

Članak 76.

Rukovoditelj organa uprave, dužan je uskladiti Pravilnik o radnim odnosima i druge pravilnike koji se odnose na radne odnose, plaće i druge naknade sa odredbama ovoga ugovora u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga ugovora.

Članak 77.

Danom stupanja na snagu ovoga ugovora prestaje primjena Kolektivnog ugovora za organe uprave u Socijalističkoj Republici Bosni i Hercegovini, objavljen u "Službenom listu SRBiH" broj 30/91.

Članak 78.

Ovaj ugovor stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-IV-93/00 11. travnja 2000. godine Sarajevo

Za Vladu Federacije BiH Federalni ministar pravde Bariša Čolak, v. r.

Za Samostalni sindikat službenika organa uprave i sudske vlasti u FBiH Predsjednik Hakija Kurtović, v. r.

KRITERIJI

ZA ISKAZIVANJE PRESTANKA POTREBE ZA SLUŽBENICIMA ORGANA UPRAVE I SUDSKE VLASTI U FBiH

1. STRUČNA SPREMA I DRUGE RADNE KARAKTERISTIKE

a) Stručna sprema

- visoka stručna sprema 30 bodova
- viša stručna sprema 25 bodova
- visokokvalificirani radnik 23 boda
- srednja stručna sprema 20 bodova
- kvalificirani radnik 18 bodova
- niža stručna sprema 15 bodova

b) Položeni stručni ispit za rad u državnim organima 5 bodova

c) Dodatno usavršavanje

- završen postdiplomski studij 10 bodova

- položen pravosudni ispit 10 bodova

- doktorat nauka 15 bodova

- drugi oblici usavršavanja (tečajji,
stručna specijaliziranja i sl.) 5 bodova

d) Ocjena rukovodioca o radu

radnika u posljednje dvije godine

- naročito uspješan 15 bodova

- uspješan 10 bodova

- zadovoljava 5 bodova

f) Dužina staža osiguranja

- preko 30 godina 30 bodova

- preko 25 godina 25 bodova

- preko 20 godina 20 bodova

- preko 15 godina 15 bodova

- preko 10 godina 10 bodova

- preko 5 godina 5 bodova

- učešće u ratu protiv agresije na BiH (za svaku godinu) 10 bodova

2. SOCIJALNE PRILIKE

- radnik sa pet i više članova obitelji 20 bodova

- radnik sa četiri člana obitelji 17 bodova

- radnik sa tri člana obitelji 15 bodova

- radnik sa dva člana obitelji 13 bodova

- radnik sa jednim članom obitelji 10 bodova

- radnik samac 5 bodova

3. ZDRAVSTVENO STANJE

vojni invalidi . . . prema procentu invalidnosti . . . bodova

- invalidi rada 10 bodova

- radnik sa težim oboljenjem utvrđenim općim aktom 5 bodova